 GOBERNACIÓN DEL CESAR	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		Código: Por asignar Versión: 1 Fecha: Página: 43 de
	PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO:		
	FORMATO:	SOLICITUD DE PROPUESTA DE SERVICIOS A LA ADMINISTRACIÓN DPTAL	

Valledupar (Cesar), enero de 2023

Señor:
EDINSON JAVIER TORRADO MANZANO
18.973.941
Valledupar-Cesar

Asunto. Invitación a presentar Propuesta para Contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

La Administración Departamental a través de la **Secretaría de Agricultura y Desarrollo Empresarial** del Departamento, se permite invitarlo a presentar propuesta para Contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

De acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

1. INFORMACIÓN BÁSICA:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO O TECNOLOGO PARA EL APOYO EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO DEL SECTOR PESQUERO Y PISCICOLA EN LOS PROCESOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO EMPRESARIAL EN EL SECTOR PESQUERO Y PISCICOLA".


PLAZO: CUATRO (04) MESES.

VALOR: DIEZ MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$10.295.576) M/L.

2. DOCUMENTOS:

Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta, los cuales son necesarios para la celebración del contrato:

1. PRIORIZACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN (SI APLICA)
2. CDP
3. ESTUDIO PREVIO (PDF FIRMADO)
3. ESTUDIO PREVIO (EN WORD)
4. CERTIFICADO DE PUBLICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) SECOP II (EXPEDIDO POR SECRETARIA GENERAL)

 GOBERNACIÓN DEL CESAR	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		Código: Por asignar Version: 1 Fecha: Página. 44 de
	PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO:		
	FORMATO:	SOLICITUD DE PROPUESTA DE SERVICIOS A LA ADMINISTRACIÓN DPTAL	

5. SOLICITUD DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL

6. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL

7. SOLICITUD DE ESTUDIO DE PERFIL

8. ESTUDIO DE PERFIL

9. SOLICITUD DE PROPUESTA

10. PROPUESTA FORMAL (VER FORMATO)

10.1 DOCUMENTO DE IDENTIDAD

10.2 R.U.T. (ACTUALIZADO)

10.3 TARJETA PROFESIONAL O MATRICULA PROFESIONAL

10.4 HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (SIGEP)

10.5 DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTOS DE INTERÉS LEY 2013 DE 2019

10.6 CERTIFICADO DE AFILIACIÓN O PLAN ILA DE PAGO DE PENSIÓN Y SALUD (SEGURIDAD SOCIAL)

10.7 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES


10.8 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

10.9 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES

10.10 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DEL RNMC

10.11 CERTIFICADO DE ESTUDIOS (TÍTULO PROFESIONAL, TECNÓLOGO, TÉCNICO, O BACHILLER O CERTIFICADO DE MATERIAS CURSADAS PARA HOMOLOGAR EL TÍTULO CORRESPONDIENTE)

10.12 CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE POSGRADO (ESPECIALISTA, MAGISTER O DOCTORADO) (SI APLICA)

 GOBERNACIÓN DEL CESAR	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		Código: Por asignar Versión: 1 Fecha: Página: 45 de
	PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO:		
	FORMATO:	SOLICITUD DE PROPUESTA DE SERVICIOS A LA ADMINISTRACIÓN DPTAL	

10.13 EXPERIENCIA REQUERIDA

10.14 EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES (ESPIROMETRIA, VISOIPMETRIA, AUDIOMETRIA Y OCUPACIONALES)

10.15 LIBRETA MILITAR O CERTIFICACIÓN PROVISIONAL EN LÍNEA QUE ACREDITE EL TRÁMITE DE LA SITUACIÓN MILITAR. (SI APLICA)

10.16 PANTALLAZO DE REGISTRO COMO USUARIO EN EL SECOP II.

11. CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA (SUSCRITO POR QUIEN ORIGINA LA NECESIDAD)

12. OFICIO REMISORIO


3. ENTREGA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá entregarse por parte del contratista con documentos exigidos para este tipo de contratación de conformidad con la norma existente.

En la carta de la propuesta se sintetizarán las actividades que comprenden la propuesta, las cuales se deberán sujetar a las especificaciones y exigencias previstas en los presentes términos y deberán comprender en especial las actividades descritas en el alcance del objeto.

La Vigencia de la propuesta, no podrá ser inferior a un (1) mes.

Atentamente:



GRECE ALEXANDRA VARÓN SILVA
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Empresarial (E)